



Департамент ветеринарии Ярославской области
150054 ул. Чехова, д.5, г. Ярославль телефон/факс 40-04-23
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

г. Ярославль
(место составления акта)

« 20 » апреля 2018 г.
(дата составления акта)
9 часов 20 минут
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ 05-10/13

По адресу/адресам: г. Ярославль, ул. Бахвалова, д.5, 150029
(место проведения проверки)

На основании: распоряжения департамента ветеринарии от 28.02.2018 №05-10/020

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))
была проведена плановая/выездная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

МДОУ «детский сад №163» ИНН 7605016200, ОГРН 1037600600014

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

“ ” 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

“ ” 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 1 день/5 часов
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Департамент ветеринарии Ярославской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении выездной проверки)

13.04.2018, в 13-18 телефонограммой

Тыгушкова Е.В. 20.04.2018г. 11 ч.

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

собственности на подконтрольный товар покупателю для личного или иного потребления, не связанного с предпринимательской деятельностью.

В исполнение указанных требований МДОУ «детский сад №163» заключил контракт № 1 от 16 февраля 2018 года с ООО «Комбинат социального питания» г. Ярославль по оказанию услуг в организации питания. К указанному контракту приложен договор безвозмездного пользования от 16.02.2018 на нежилые помещения общей площадью 49.5 кв.м (2 пищеблока) и на оборудование для использования под организацию питания.

Согласно пункта 4.14 указанного контракта ООО «Комбинат социального питания» обязан обеспечить: закупку продуктов для изготовления горячего и обедов; доставку продуктов на пищеблок собственным транспортом, или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счёт; наличие и ведения документации подтверждающей качество продуктов питания, соблюдение требований изготовления горячего питания с соблюдением конечных сроков реализации сырой продукции с использованием требованием к обеспечению качества и безопасности пищевых продуктов при их изготовлении, хранении, перевозке и реализации.

Приёмку продукции в МДОУ «детский сад №163» осуществляют повара, работодателем которых является ООО «Комбинат социального питания». Ответственность за наличие сертификатов, за качество сырья, хранение продуктов, поступающих в детское учреждение согласно, предоставленного контракта несёт ООО «Комбинат социального питания»

В соответствии с контрактом ООО «Комбинат социального питания» присылает 10 дневное перспективное меню в детское учреждение. МДОУ «детский сад №163» в свою очередь обеспечивает ежедневную подачу сведений о количестве питающихся, подаются в форме заявки ежедневно, по электронной почте в ООО «Комбинат социального питания».

В соответствии с пунктами 4.4.8 и 4.4.9 контракта МДОУ «детский сад №163» осуществляет приёмку услуг, а именно получение горячего питания, что подтверждается предоставленной копией акта №КРПБП-3136 от 13 апреля 2018 года.

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): не выявлены

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): нет
(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): нет

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено не выявлено

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: нет

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Пакина Елена Николаевна – главный специалист отдела государственного ветеринарного надзора департамента ветеринарии Ярославской области – государственный ветеринарный инспектор по городу Переславлю-Залесскому, Ростовскому, Переславскому, Борисоглебскому и Гаврилов - Ямскому районам Ярославской области

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: заведующая МДОУ «детский сад №163»

Пичушкина Елена Владимировна

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

МДОУ «детский сад №163» осуществляет свою деятельность на основании свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица: серия 76 № 002848479 от 19.08.1999, устава утверждённого приказом департамента образования мэрии г. Ярославля № 01-05/589 от 12.08.2015.

В настоящее время заведующей МДОУ «детский сад №163» является Пичушкина Елена Владимировна, согласно выписки из приказа №11-01/1541 от 18.11.2009 департамента образования мэрии города Ярославля назначена на должность заведующей (№02-02/1699 от 22.09.2014 приказ обновлён), должностная инструкция руководителя утверждённая приказом департамента образования мэрии города Ярославля от 20.07.2015 №01-05/525.

Основным видом деятельности МДОУ «детский сад №163», расположенного по адресу: г. Ярославль, ул. Бахвалова, д.5, 150029, является дошкольная образовательная организация.

МДОУ «детский сад №163» посещают 265 воспитанников, организованно четырёхразовое питание.

Согласно предоставленных схем размещения помещений МДОУ «детский сад №163» включает в себя два корпуса расположенных по адресу: ул. Бахвалова д.5, ул. Бахвалова д. 5.а, в каждом из которых имеются идентичные пищеблоки, размещённые на первых этажах зданий.

В соответствии с требованиями статьи 15 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-І «О ветеринарии» продукты животноводства по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы должны соответствовать установленным требованиям безопасности для здоровья населения и происходить из благополучной по заразным болезням животных территории. Предприятия, учреждения, организации и граждане, осуществляющие заготовку, переработку, хранение, перевозку и реализацию продуктов животноводства, обязаны обеспечивать выполнение указанных требований.

Согласно требованиям пунктов 2, 3 Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, утверждённых приказом Минсельхоза России от 27 декабря 2016 г. № 589, ветеринарные сопроводительные документы (ветеринарные сертификаты, ветеринарные свидетельства, ветеринарные справки), характеризующие территориальное и видовое происхождение, ветеринарно-санитарное состояние сопровождаемого подконтрольного товара, эпизоотическое благополучие территорий его происхождения и позволяющие идентифицировать подконтрольный товар, оформляются на подконтрольные товары, включенные в Перечень подконтрольных товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами, утвержденный приказом Минсельхоза России от 18 декабря 2015 г. № 648, из числа товаров, содержащихся в перечне подконтрольных товаров, установленном актом, составляющим право Евразийского экономического союза Оформление ветеринарных - сопроводительных документов осуществляется при: производстве партии подконтрольного товара, перемещении (перевозке) подконтрольного товара, переходе права

1. распоряжение №05-10/020 от 28.02.2018 - 2л
2. схемо-размещением помещений в МДОУ ДС №163 - 2л
3. копии устава МДОУ ДС №163 - 23 листа
4. копии детской инструкции заводской МДОУ ДС №163 - 4л
5. копии приказа №11-01/1541 от 18.11.2009 о приеме на работу заводской - 1л
6. копии приказа №02-01/1639 от 22.09.2014 о приеме на работу - 2л
7. десятидневное меню для питания детей 3-5 лет - 9 листов;
8. десятидневное меню для питания детей 1-3 лет - 9 листов;
9. копии контракта №1 на оказание услуг по организации питания от 16.02.2018 - 5л
10. копии договора безвозмездного пользования от 16.02.18 - 5л.
11. копии акта №КРПБП-3136 от 13.04.18

1. Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Полусыкина Елена Владимировна

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

✓ "20" апреля 2018 г.
Шуф
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)